



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA NOMOR : 073/AUK/STIKES YKY/II/2025

TENTANG PENGANGKATAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM) PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA

- Menimbang : a Bahwa perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dimulai tanggal 3 Maret 2025
b Bahwa dalam Proses Belajar Mengajar diperlukan Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM)
c Bahwa sebagai Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM) diperlukan Surat Keputusan
- Mengingat : 1. Pasal 17 Ayat (3) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
2. Undang-Undang No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah No. 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Permendikbud Riset dan Teknologi No. 39 Tahun 2021 Tentang Integritas Akademik dalam Menghasilkan Karya Ilmiah
6. Permenristekdikti No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
7. SK LAM-PT Kes Nomor : 0390/LAM-PTKes/Akr/Dip/XI/2020 tertanggal 20 November 2020 tentang STATUS NILAI, DAN PERINGKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA KEPERAWATAN AKPER YKY YOGYAKARTA
8. SK Kemendikbud Riset dan Teknologi Nomor 581/E/0/2024 tertanggal 6 September 2024 tentang Izin Perubahan Bentuk Akademi Keperawatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul D.I.Yogyakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Keperawatan Yogyakarta
- Memperhatikan : 1 Surat Keputusan Yayasan Keperawatan Yogyakarta Nomor 112/SK/Yayasan-YKY/02/IX/2024 Tanggal 7 September 2024 Tentang Pengangkatan Ketua STIKES YKY Yogyakarta
2 Hasil Rapat Perencanaan Pembelajaran tanggal 12 Februari 2025 bahwa dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran perlu segera ditunjuk Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM)

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA TENTANG PENGANGKATAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM) PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA
- Kedua : Menunjuk PJKM Program Studi Sarjana Keselamatan dan Kesehatan Kerja STIKES YKY Yogyakarta pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini
- Ketiga : Tugas PJKM adalah menyusun perencanaan yang meliputi menyiapkan silabus, Acuan PBP dan atau Acuan Praktik Belajar Lapangan, Mengevaluasi dan Menyusun Laporan Pelaksanaan Mata Kuliah yang diampu
- Keempat : Semua biaya akibat dari ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada RAB STIKES Tahun Akademik 2024/2025
- Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 18 Juli 2025
- Keenam : Apabila dikemudian hari Surat Keputusan ini ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 13 Februari 2025

Ketua



Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns.,Sp.Kep.M.B
NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

Lampiran 1: SK No. 073/AUK/STIKES YKY/II/2025

**URAIAN TUGAS DOSEN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM)
PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
STIKES YKY YOGYAKARTA**

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
1	Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM)	1. Menyusun Rencana Pembelajaran Semester baik PBC dan PBP sebelum perkuliahan dimulai 2. Menyusun format jurnal pembelajaran PBC dan PBP sebelum perkuliahan dimulai 3. Menyusun Buku Ajar untuk pembelajaran teori sebelum perkuliahan dimulai 4. Menyusun Modul Praktikum untuk pembelajaran praktika sebelum perkuliahan dimulai. 5. Menghubungi dan melakukan koordinasi dengan dosen yang menjadi timnya sebelum perkuliahan dimulai. 6. Melakukan kontrak belajar dengan mahasiswa di hari pertama perkuliahan. 7. Melakukan monitoring kegiatan belajar mengajar sesuai dengan mata kuliah yang diampu 8. Memonitor jurnal pembelajaran, presensi kehadiran dosen dan mahasiswa setiap melakukan kegiatan pembelajaran (tatap muka). 9. Untuk Mata Kuliah Praktik, mengumpulkan rekapan bimbingan, seminar, evaluasi/ujian praktik setiap minggu kepada Ka. Bag Kepegawaian.. 10. Mengumpulkan SAP/RPP dan materi ajar/<i>handout</i> dari dosen timnya setelah pembelajaran selesai. 11. Menyusun kisi-kisi soal sesuai dengan materi yang diampu dan jadwal ujian yang telah ditetapkan. 12. Berkoordinasi dengan tim ajar menyusun soal ujian semester 13. Menggabungkan soal ujian semester dalam bentuk yang disepakati dan menyerahkan kepada Sek.Prodi 14. Membuat Analisis butir soal sesuai mata kuliah yang diampu. 15. Bertanggungjawab dalam pencapaian dan penyampaian materi pembelajaran kepada mahasiswa 16. Menyusun Laporan PJKM sesuai dengan mata kuliah yang diampu dan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan. 17. Mengirimkan nilai Mata Kuliah ke BAAK sesuai dengan ketentuan dan waktu yang telah ditetapkan. 18. Melaporkan mahasiswa yang bermasalah pada mata kuliah yang diampu melalui formulir permasalahan mahasiswa



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA

STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA Telp.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

Lampiran 2: SK No. 073/AUK/STIKES YKY/II/2025

DOSEN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJMK)
PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
STIKES YKY YOGYAKARTA

Semester II

No	Kode MK	Mata Kuliah	PJMK	Bobot SKS				Nama Dosen
				TOT SKS	T	P	L	
1	K3.2.15	Dasar Manajemen	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes
2	K3.1.05	Bahasa Inggris II - For Safety Officer	AM	2	2	0	0	Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.
3	K3.3.05	Regulasi dan Kebijakan Bidang K3	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes
4	K3.2.06	Pengantar kesehatan kerja	MS	2	2	0	0	Mukhayatun Sholehah, S.K.M., MPH
5	K3.2.07	Pengantar Keselamatan Kerja	MA	2	2	0	0	Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH
6	K3.2.08	Psikologi Industri	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes
7	K3.5.01	Pertolongan Pertama Gawat Darurat	RP	2	1	1	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH
8	K3.2.09	Proses Industri	MS	2	2	0	0	Mukhayatun Sholehah, S.K.M., MPH
9	K3.2.05	Pengantar Higiene Industri	RP	2	2	0	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH
Jumlah				18	17	1	0	

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 13 Februari 2025
Ketua



Dr. Dewi Murdiyanti Pratihin Putri, M.Kep.Ns., Sp.Kep.M.B
NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA Telp.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

PERUBAHAN SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA NOMOR : 097/AUK/STIKES YKY/IV/2025

TENTANG PERUBAHAN ATAS SK NOMOR 073/AUK/STIKES YKY/II/2025 TENTANG PENGANGKATAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM) PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA

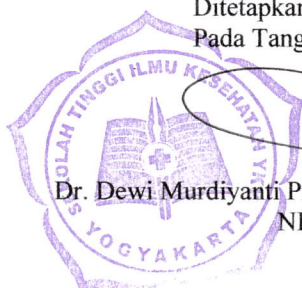
- Menimbang : a Bahwa perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dimulai tanggal 3 Maret 2025
b Bahwa dalam Proses Belajar Mengajar diperlukan Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM)
c Bahwa sebagai Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM) diperlukan Surat Keputusan
- Mengingat : 1. Pasal 17 Ayat (3) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
2. Undang-Undang No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah No. 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Permendikbud Riset dan Teknologi No. 39 Tahun 2021 Tentang Integritas Akademik dalam Menghasilkan Karya Ilmiah
6. Permenristekdikti No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
7. SK Kemendikbud Riset dan Teknologi Nomor 581/E/O/2024 tertanggal 6 September 2024 tentang Izin Perubahan Bentuk Akademi Keperawatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul D.I.Yogyakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Keperawatan Yogyakarta
8. SK BAN-PT Nomor: 2121/SK/BAN-PT/Ak-PNB/PT/IV/2025 tertanggal 14 April 2025 tentang Peringkat Akreditasi Perguruan Tinggi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta, Kabupaten Bantul
9. SK Pengurus Perkumpulan LAM-PT Kes Nomor: 0009/LAM-PTKes/Akr.PB/Sar/I/2025 tertanggal 23 Januari 2025 tentang Akreditasi Program Studi Sarjana Keselamatan dan Kesehatan Kerja Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta, Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
- Memperhatikan : 1. Surat Keputusan Yayasan Keperawatan Yogyakarta Nomor 112/SK/Yayasan-YKY/02/IX/2024 Tanggal 7 September 2024 Tentang Pengangkatan Ketua STIKES YKY Yogyakarta
2. Hasil Rapat Perencanaan Pembelajaran tanggal 12 Februari 2025 bahwa dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran perlu segera ditunjuk Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM)

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA TENTANG PERUBAHAN ATAS SK NOMOR 073/AUK/STIKES YKY/II/2025 TENTANG PENGANGKATAN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM) PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA
- Kedua : Menunjuk PJKM Program Studi Sarjana Keselamatan dan Kesehatan Kerja STIKES YKY Yogyakarta pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini
- Ketiga : Tugas PJKM adalah menyusun perencanaan yang meliputi menyiapkan silabus, Acuan PBP dan atau Acuan Praktik Belajar Lapangan, Mengevaluasi dan Menyusun Laporan Pelaksanaan Mata Kuliah yang diampu
- Keempat : Semua biaya akibat dari ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada RAB STIKES Tahun Akademik 2024/2025
- Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 18 Juli 2025
- Keenam : Apabila dikemudian hari Surat Keputusan ini ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 21 April 2025

Ketua



Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns.,Sp.Kep.M.B

NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

Lampiran 1: SK No. 097/AUK/STIKES YKY/IV/2025

**URAIAN TUGAS DOSEN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM)
PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
STIKES YKY YOGYAKARTA**

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
1	Penanggung Jawab Mata Kuliah (PJKM)	1. Menyusun Rencana Pembelajaran Semester baik PBC dan PBP sebelum perkuliahan dimulai 2. Menyusun format jurnal pembelajaran PBC dan PBP sebelum perkuliahan dimulai 3. Menyusun Buku Ajar untuk pembelajaran teori sebelum perkuliahan dimulai 4. Menyusun Modul Praktikum untuk pembelajaran praktika sebelum perkuliahan dimulai. 5. Menghubungi dan melakukan koordinasi dengan dosen yang menjadi timnya sebelum perkuliahan dimulai. 6. Melakukan kontrak belajar dengan mahasiswa di hari pertama perkuliahan. 7. Melakukan monitoring kegiatan belajar mengajar sesuai dengan mata kuliah yang diampu 8. Memonitor jurnal pembelajaran, presensi kehadiran dosen dan mahasiswa setiap melakukan kegiatan pembelajaran (tatap muka). 9. Untuk Mata Kuliah Praktik, mengumpulkan rekapan bimbingan, seminar, evaluasi/ujian praktik setiap minggu kepada Ka. Bag Kepegawaian.. 10. Mengumpulkan SAP/RPP dan materi ajar/<i>handout</i> dari dosen timnya setelah pembelajaran selesai. 11. Menyusun kisi-kisi soal sesuai dengan materi yang diampu dan jadwal ujian yang telah ditetapkan. 12. Berkoordinasi dengan tim ajar menyusun soal ujian semester 13. Menggabungkan soal ujian semester dalam bentuk yang disepakati dan menyerahkan kepada Sek.Prodi 14. Membuat Analisis butir soal sesuai mata kuliah yang diampu. 15. Bertanggungjawab dalam pencapaian dan penyampaian materi pembelajaran kepada mahasiswa 16. Menyusun Laporan PJKM sesuai dengan mata kuliah yang diampu dan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan. 17. Mengirimkan nilai Mata Kuliah ke BAAK sesuai dengan ketentuan dan waktu yang telah ditetapkan. 18. Melaporkan mahasiswa yang bermasalah pada mata kuliah yang diampu melalui formulir permasalahan mahasiswa



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA
STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA Telp.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/O/2024

Lampiran 2: SK No. 097/AUK/STIKES YKY/IV/2025

DOSEN PENANGGUNG JAWAB MATA KULIAH (PJKM)
PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
STIKES YKY YOGYAKARTA

Semester II

No	Kode MK	Mata Kuliah	PJKM	Bobot SKS				Nama Dosen
				TOT SKS	T	P	L	
1	K3.2.15	Dasar Manajemen	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes
2	K3.1.05	Bahasa Inggris II - For Safety Officer	AM	2	2	0	0	Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.
3	K3.3.05	Regulasi dan Kebijakan Bidang K3	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes
4	K3.2.06	Pengantar kesehatan kerja	DA	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.
5	K3.2.07	Pengantar Keselamatan Kerja	MA	2	2	0	0	Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH
6	K3.2.08	Psikologi Industri	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes
7	K3.5.01	Pertolongan Pertama Gawat Darurat	RP	2	1	1	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH
8	K3.2.09	Proses Industri	DA	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.
9	K3.2.05	Pengantar Higiene Industri	RP	2	2	0	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH
Jumlah				18	17	1	0	

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 21 April 2025

Ketua

Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns., Sp.Kep.M.B
NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/O/2024

SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA NOMOR : 074/AUK/STIKES YKY/II/2025

TENTANG PENGANGKATAN DOSEN PENGAJAR PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA

- Menimbang : a Bahwa perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dimulai tanggal 3 Maret 2025
b Bahwa dalam Proses Belajar Mengajar diperlukan dosen pengajar
c Bahwa sebagai dosen pengajar diperlukan Surat Keputusan
- Mengingat : 1. Pasal 17 Ayat (3) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
2. Undang-Undang No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah No. 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Permendikbud Riset dan Teknologi No. 39 Tahun 2021 Tentang Integritas Akademik dalam Menghasilkan Karya Ilmiah
6. Permenristekdikti No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
7. SK LAM-PT Kes Nomor : 0390/LAM-PTKes/Akr/Dip/XI/2020 tertanggal 20 November 2020 tentang STATUS NILAI, DAN PERINGKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA KEPERAWATAN AKPER YKY YOGYAKARTA
8. SK Kemendikbud Riset dan Teknologi Nomor 581/E/O/2024 tertanggal 6 September 2024 tentang Izin Perubahan Bentuk Akademi Keperawatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul D.I.Yogyakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Keperawatan Yogyakarta
- Memperhatikan : 1 Surat Keputusan Yayasan Keperawatan Yogyakarta Nomor 112/SK/Yayasan-YKY/02/IX/2024 Tanggal 7 September 2024 Tentang Pengangkatan Ketua STIKES YKY Yogyakarta
2 Hasil Rapat Perencanaan Pembelajaran tanggal 12 Februari 2025 bahwa dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran perlu segera ditunjuk dosen pengajar

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA TENTANG PENGANGKATAN DOSEN PENGAJAR PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA
- Kedua : Mengangkat dosen pengajar Program Studi Sarjana Keselamatan dan Kesehatan Kerja STIKES YKY Yogyakarta pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini
- Ketiga : Tugas dosen pengajar adalah memberikan kuliah sesuai dengan Surat Keputusan pengangkatan untuk masing-masing mata ajar selanjutnya mengadakan evaluasi/penilaian terhadap kegiatan belajar mengajar
- Keempat : Semua biaya akibat dari ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada RAB STIKES Tahun Akademik 2024/2025
- Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 18 Juli 2025
- Keenam : Apabila dikemudian hari Surat Keputusan ini ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 13 Februari 2025
Ketua



Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns.,Sp.Kep.M.B
NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

Lampiran 1: SK No. 074/AUK/STIKES YKY/II/2025

**URAIAN TUGAS DOSEN PENGAJAR
PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
STIKES YKY YOGYAKARTA**

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
1	Dosen Pengajar	1. Melakukan koordinasi dengan dosen PJMK untuk pembagian materi ajar. 2. Menyusun materi ajar/bahan ajar/buku ajar/<i>handout</i> yang akan diberikan kepada mahasiswa sebelum perkuliahan dimulai. 3. Menyusun SAP/RPP sebelum melakukan kegiatan pembelajaran (tatap muka) pada setiap pertemuan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. 4. Melaksanakan kegiatan belajar mengajar sesuai dengan RPS dan jadwal yang telah ditetapkan tepat waktu. 5. Mengisi jurnal pembelajaran, presensi kehadiran dosen dan mahasiswa setiap melakukan kegiatan pembelajaran (tatap muka). 6. Memberikan tugas terstruktur kepada mahasiswa (kuis/ringkasan/<i>review</i> materi sebelumnya dll) sesuai dengan rubrik pembelajaran. 7. Menyusun soal ujian dalam bentuk <i>multiple choice questions</i> (MCQ)/esai/<i>take home exam</i>/bentuk lainnya dari semua dosen dalam timnya sesuai dengan mata kuliah yang diampu dan jadwal ujian yang telah ditetapkan kemudian menyerahkan soal tersebut ke bagian penggandaan soal 8. Mengumpulkan SAP/RPP dan materi ajar/<i>handout</i> setiap selesai kegiatan pembelajaran kepada PJMK. 9. Menggunakan <i>E-Learning</i> dan <i>Google Meeting</i> sebagai media belajar mengajar secara daring (<i>Online</i>) 10. Membuat Konten dan project di E-learning setiap kali mengajar sesuai dengan jadwal



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA Telp.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

Lampiran 2: SK No. 074/AUK/STIKES YKY/II/2025

RENCANA TATAP MUKA MENGAJAR DOSEN PROGRAM STUDI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA

Semester II

No	Kode MK	Mata Kuliah	PJM/K	Bobot SKS			Dosen Pengajar	SKS & Rencana Tatap Muka				KLS	Total SKS Dosen		
				TOT SKS	T	P		L	T	TM @100 min	P			TM @170 min	L
1	K3.2.15	Dasar Manajemen	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	1	7	0	0	0	1	1
								Mukhayatun Sholehah, S.K.M., MPH*	0,5	4	0	0	0	1	0,5
								Nunung Rachmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	0,5	3	0	0	0	1	0,5
2	K3.1.05	Bahasa Inggris II - For Safety Officer	AM	2	2	0	0	Rizky Yuli Ikhwannuddin, S.Pd, M.Pd., M.K.K.K.	1	7	0	0	0	1	1
								Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	1	7	0	0	0	1	1
3	K3.3.05	Regulasi dan Kebijakan Bidang K3	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	1	7	0	0	0	1	1
								Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	1	1
								Mukhayatun Sholehah, S.K.M., MPH	0,75	5	0	0	0	1	0,75
4	K3.2.06	Pengantar kesehatan kerja	MS	2	2	0	0	Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	0,5	4	0	0	0	1	0,5
								Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	0,75	5	0	0	0	1	0,75
5	K3.2.07	Pengantar Keselamatan Kerja	MA	2	2	0	0	Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1,5	11	0	0	0	1	1,5
								Mukhayatun Sholehah, S.K.M., MPH	0,5	3	0	0	0	1	0,5
6	K3.2.08	Psikologi Industri	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	1	7	0	0	0	1	1
								Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	1	7	0	0	0	1	1
7	K3.5.01	Pertolongan Pertama Gawat Darurat	RP	2	1	1	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH*	0	0	0	0	0	0	0
								Yayang Harigustian, S.Kep., Ns., M.Kep	0	0	1	14	0	1	1
								Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1	14	0	0	0	1	1
8	K3.2.09	Proses Industri	MS	2	2	0	0	Mukhayatun Sholehah, S.K.M., MPH	1,5	10	0	0	0	1	1,5
								Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	0,5	4	0	0	0	1	0,5
9	K3.2.05	Pengantar Higiene Industri	RP	2	2	0	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	1	1
								Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	1	1
Jumlah				18	17	1	0	Jumlah	17	126	1	14	0	1	18

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 13 Februari 2025
Ketua



Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns., Sp.Kep.M.B
NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/O/2024

SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA NOMOR : 096/AUK/STIKES YKY/IV/2025

TENTANG PERUBAHAN ATAS SK NOMOR 074/AUK/STIKES YKY/II/2025 TENTANG PENGANGKATAN DOSEN PENGAJAR PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA

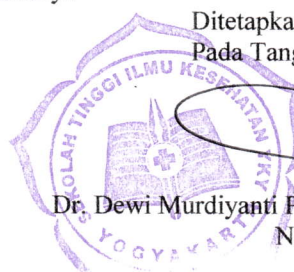
- Menimbang : a Bahwa perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dimulai tanggal 3 Maret 2025
b Bahwa dalam Proses Belajar Mengajar diperlukan dosen pengajar
c Bahwa sebagai dosen pengajar diperlukan Surat Keputusan
- Mengingat : 1. Pasal 17 Ayat (3) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
2. Undang-Undang No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah No. 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Permendikbud Riset dan Teknologi No. 39 Tahun 2021 Tentang Integritas Akademik dalam Menghasilkan Karya Ilmiah
6. Permenristekdikti No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
7. SK Kemendikbud Riset dan Teknologi Nomor 581/E/O/2024 tertanggal 6 September 2024 tentang Izin Perubahan Bentuk Akademi Keperawatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta di Kabupaten Bantul D.I.Yogyakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Keperawatan Yogyakarta
8. SK BAN-PT Nomor: 2121/SK/BAN-PT/Ak-PNB/PT/IV/2025 tertanggal 14 April 2025 tentang Peringkat Akreditasi Perguruan Tinggi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta, Kabupaten Bantul
9. SK Pengurus Perkumpulan LAM-PT Kes Nomor: 0009/LAM-PTKes/Akr.PB/Sar/I/2025 tertanggal 23 Januari 2025 tentang Akreditasi Program Studi Sarjana Keselamatan dan Kesehatan Kerja Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan YKY Yogyakarta, Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
- Memperhatikan : 1. Surat Keputusan Yayasan Keperawatan Yogyakarta Nomor 112/SK/Yayasan-YKY/02/IX/2024 Tanggal 7 September 2024 Tentang Pengangkatan Ketua STIKES YKY Yogyakarta
2. Hasil Rapat Perencanaan Pembelajaran tanggal 12 Februari 2025 bahwa dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran perlu segera ditunjuk dosen pengajar

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES YKY YOGYAKARTA TENTANG PERUBAHAN ATAS SK NOMOR 074/AUK/STIKES YKY/II/2025 TENTANG PENGANGKATAN DOSEN PENGAJAR PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA
- Kedua : Mengangkat dosen pengajar Program Studi Sarjana Keselamatan dan Kesehatan Kerja STIKES YKY Yogyakarta pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini
- Ketiga : Tugas dosen pengajar adalah memberikan kuliah sesuai dengan Surat Keputusan pengangkatan untuk masing-masing mata ajar selanjutnya mengadakan evaluasi/penilaian terhadap kegiatan belajar mengajar
- Keempat : Semua biaya akibat dari ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada RAB STIKES Tahun Akademik 2024/2025
- Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 18 Juli 2025
- Keenam : Apabila dikemudian hari Surat Keputusan ini ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 21 April 2025

Ketua



Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns., Sp.Kep.M.B
NIK : 1141 99 033



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA TELP.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/0/2024

Lampiran 1: SK No. 096/AUK/STIKES YKY/IV/2025

**URAIAN TUGAS DOSEN PENGAJAR
PROGRAM STUDI SARJANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
STIKES YKY YOGYAKARTA**

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
1	Dosen Pengajar	1. Melakukan koordinasi dengan dosen PJMK untuk pembagian materi ajar. 2. Menyusun materi ajar/bahan ajar/buku ajar/<i>handout</i> yang akan diberikan kepada mahasiswa sebelum perkuliahan dimulai. 3. Menyusun SAP/RPP sebelum melakukan kegiatan pembelajaran (tatap muka) pada setiap pertemuan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. 4. Melaksanakan kegiatan belajar mengajar sesuai dengan RPS dan jadwal yang telah ditetapkan tepat waktu. 5. Mengisi jurnal pembelajaran, presensi kehadiran dosen dan mahasiswa setiap melakukan kegiatan pembelajaran (tatap muka). 6. Memberikan tugas terstruktur kepada mahasiswa (kuis/ringkasan/<i>review</i> materi sebelumnya dll) sesuai dengan rubrik pembelajaran. 7. Menyusun soal ujian dalam bentuk <i>multiple choice questions</i> (MCQ)/esai/<i>take home exam</i>/bentuk lainnya dari semua dosen dalam timnya sesuai dengan mata kuliah yang diampu dan jadwal ujian yang telah ditetapkan kemudian menyerahkan soal tersebut ke bagian penggandaan soal 8. Mengumpulkan SAP/RPP dan materi ajar/<i>handout</i> setiap selesai kegiatan pembelajaran kepada PJMK. 9. Menggunakan <i>E-Learning</i> dan <i>Google Meeting</i> sebagai media belajar mengajar secara daring (<i>Online</i>) 10. Membuat Konten dan project di E-learning setiap kali mengajar sesuai dengan jadwal



YAYASAN KEPERAWATAN YOGYAKARTA STIKES YKY YOGYAKARTA

KAMPUS : JL. PATANGPULUHAN, SONOSEWU, NGESTIHARJO
KASIHAN, BANTUL, YOGYAKARTA Telp.(0274) 450691
SK Mendikbudristek Nomor : 581/E/O/2024

Lampiran 2: SK No. 096/AUK/STIKES YKY/IV/2025

RENCANA TATAP MUKA MENGAJAR DOSEN PROGRAM STUDI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025 STIKES YKY YOGYAKARTA

Semester II

No	Kode MK	Mata Kuliah	PJMK	Bobot SKS			Dosen Pengajar	SKS & Rencana Tatap Muka				KLS	Total SKS Dosen		
				TOT SKS	T	P		L	T	TM @100 min	P			TM @170 min	L
1	K3.2.15	Dasar Manajemen	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.* Nunung Rachmawati, S.Kep., Ns., M.Kep	1 0,5 0,5	7 4 3	0 0 0	0 0 0	1 1 1	0,5 0,5 0,5	
2	K3.1.05	Bahasa Inggris II - For Safety Officer	AM	2	2	0	0	Rizky Yuli Ikhwannuddin, SPd, M Pd., M.K.K.K. Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	1 1	7 7	0 0	0 0	1 1	1 1	
3	K3.3.05	Regulasi dan Kebijakan Bidang K3	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	1 1	7 7	0 0	0 0	1 1	1 1	
4	K3.2.06	Pengantar kesehatan kerja	DA	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K. Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	0,75 0,5	5 4	0 0	0 0	1 1	0,75 0,5	
5	K3.2.07	Pengantar Keselamatan Kerja	MA	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	0,75 1,5	5 11	0 0	0 0	1 1	0,75 1,5	
6	K3.2.08	Psikologi Industri	TH	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K. Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	0,5 1 1	3 7 7	0 0 0	0 0 0	1 1 1	0,5 1 1	
7	K3.5.01	Pertolongan Pertama Gawat Darurat	RP	2	1	1	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH* Yayang Hariugustian, S.Kep., Ns., M.Kep Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	0 0 1	0 0 7	0 14 0	0 0 0	0 1 1	0 1 1	
8	K3.2.09	Proses Industri	DA	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K. Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	1,5 0,5	10 4	0 0	0 0	1 1	1,5 0,5	
9	K3.2.05	Pengantar Higiene Industri	RP	2	2	0	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1 1	7 7	0 0	0 0	1 1	1 1	
Jumlah				18	17	1	0	Jumlah	17	119	1	14	0	1	18

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 21 April 2025
Ketua


Dr. Dewi Murdiyanti Prihatin Putri, M.Kep.Ns., Sp.Kep.M.B.
NIK : 1141 99 033

**RENCANA TATAP MUKA MENGAJAR DOSEN S1 K3 SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Semester II

No	Kode MK	Mata Kuliah	PJKM	Bobot SKS				Dosen Pengajar	SKS & Rencana Tatap Muka						KLS	Total SKS Dose n
				TOT SKS	T	P	L		T	TM @100 min	P	TM @170 min	L	TM @170 min		
1	K3.2.15	Dasar Manajemen	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	1	7	0	0	0	0	1	1
								Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.*	0.5	4	0	0	0	0	1	0.5
								Nunung Rachmawati, S.Kep., Ns., M.Kep*	0.5	3	0	0	0	0	1	0.5
2	K3.1.05	Bahasa Inggris II - For Safety Officer [1]	AM	2	2	0	0	Rizky Yuli Ikhwauddin, S.Pd, M.Pd., M.K.K.K.	1	7	0	0	0	0	1	1
								Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	1	7	0	0	0	0	1	1
3	K3.3.05	Regulasi dan Kebijakan Bidang K3 [2]	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	1	7	0	0	0	0	1	1
								Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	0	1	1
4	K3.2.06	Pengantar kesehatan kerja	DA	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.	0.75	5	0	0	0	0	1	0.75
								Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	0.5	4	0	0	0	0	1	0.5
								Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	0.75	5	0	0	0	0	1	0.75
5	K3.2.07	Pengantar Keselamatan Kerja [3]	MA	2	2	0	0	Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1.5	11	0	0	0	0	1	1.5
								Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.	0.5	3	0	0	0	0	1	0.5
6	K3.2.08	Psikologi Industri [4]	TH	2	2	0	0	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes	1	7	0	0	0	0	1	1
								Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	1	7	0	0	0	0	1	1
7	K3.5.01	Pertolongan Pertama Gawat Darurat	RP	2	1	1	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH*	0	0	0	0	0	0	0	0
								Yayang Harigustian, S.Kep., Ns., M.Kep*	0	0	1	14	0	0	1	1
								Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	0	1	1
8	K3.2.09	Proses Industri	DA	2	2	0	0	Dwina Anggraini, S.K.M., M.K.K.K.	1.5	10	0	0	0	0	1	1.5
								Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	0.5	4	0	0	0	0	1	0.5
9	K3.2.05	Pengantar Higiene Industri	RP	2	2	0	0	Rini Puspita Dewi, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	0	1	1
								Muhammad Azrin Karim, S.K.M., MPH	1	7	0	0	0	0	1	1
Jumlah				18	17	1	0	Jumlah	17	126	1	14	0	0	1	18

Rekognisi
 Dosen Tidak Tetap/Luar

Yogyakarta, 13 Februari 2025
Ka. Prodi S1 K3


 Ahmad Afif Mauludi



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YKY YOGYAKARTA
FAKULTAS KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)
JURUSAN / PROGRAM STUDI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
(RPS)

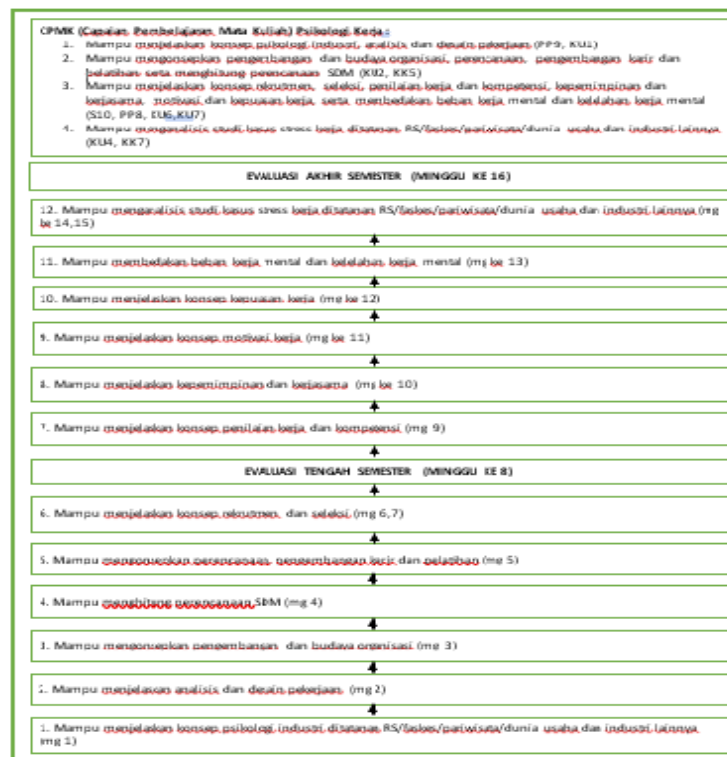
Nama Mata Kuliah	Kode Mata Kuliah	Bobot (sks)	Semester	Tgl Penyusunan
PSIKOLOGI INDUSTRI	K3.2.08	2	2	19 Desember 2023
Otorisasi	Nama Koordinator Pengembang RPS		Koordinator Bidang Keahlian (Jika Ada)	Ka PRODI
	 Tia Nurhidayanti, SKM, M.Kes.			 Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.
	Dosen PJMK		Dosen Pengampu 2	
	 Tia Nurhidayanti, SKM, M.Kes.		 Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah			
	S10	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan dibidang K3 secara mandiri		
	PP8	Menguasai teori aplikatif critical thinking, critical reasoning, jejaring, kepemimpinan, prinsip manajemen dan organisasi dalam		

		penerapan K3
	PP9	Menguasai teori terkait penerapan K3 ditatanan RS, fasilitas pelayanan kesehatan, pariwisata, dunia usaha dan industri lainnya.
	KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
	KU4	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolase, sejawat baik didalam maupun diluar lembanganya
	KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
	KK 5	Melakukan promosi, komunikasi dan konseling
	KK 7	Melakukan antisipasi, rekognisi, evaluasi dan pengendalian terhadap bahaya lingkungan kerja
CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)		
	CPMK-1 (C2)	Mampu menjelaskan konsep psikologi industri, analisis dan desain pekerjaan (PP9, KU1)
	CPMK-2 (C3)	Mampu mengonsepan pengembangan dan budaya organisasi, perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan serta menghitung perencanaan SDM (KU2, KK5)
	CPMK-3 (C2)	Mampu menjelaskan konsep rekrutmen, seleksi, penilaian kerja dan kompetensi, kepemimpinan dan kerjasama, motivasi dan kepuasan kerja, serta membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental (S10, PP8, KU6,KU7)
	CPMK-4 (C4)	Mampu menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya (KU4, KK7).

	SUB-CPMK	
	CPMK-1 (C2)	SUB-CPMK 1 Mampu menjelaskan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya (C2); SUB-CPMK 2 Mampu menjelaskan analisis dan desain pekerjaan (C2);
	CPMK-2 (C3)	SUB-CPMK 3 Mampu mengonsepan pengembangan dan budaya organisasi (C3) SUB-CPMK 4 Mampu menghitung perencanaan SDM (C3); SUB-CPMK 5 Mampu mengonsepan perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan (C3);
	CPMK-3 (C2)	SUB-CPMK 6 Mampu menjelaskan konsep rekrutmen (C2); SUB-CPMK 7 Mampu menjelaskan konsep seleksi (C2); SUB-CPMK 8 Mampu menjelaskan konsep penilaian kerja dan kompetensi (C2); SUB-CPMK 9 Mampu menjelaskan konsep motivasi kerja (C2); SUB-CPMK 10 Mampu menjelaskan konsep kepuasan kerja (C2); SUB-CPMK 11 Mampu membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental (C2);
	CPMK-4 (C4)	SUB-CPMK 12 Mampu menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya (C4).
Diskripsi Singkat MK		Mata kuliah Psikologi Industri berisi pengetahuan dasar konsep-konsep yang berkenaan dengan psikologi industri dan organisasi, pengembangan dan budaya organisasi, analisis dan desain pekerjaan, perencanaan sumber daya manusia, rekrutmen, seleksi, penilaian kinerja dan kompetensi, perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan, kepemimpinan dan kerjasama, motivasi kerja, kepuasan kerja, beban kerja mental, kelelahan kerja mental, stress kerja.
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran		1. Pengantar Psikologi Industri konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya (Psikologi sebagai ilmu, Ruang lingkup psikologi Industri, Pengertian psikologi industri dan organisasi, peran psikologi dalam perusahaan, hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi) 2. Pengembangan dan budaya organisasi (perancangan organisasi perusahaan, pengembangan dan perubahan organisasi, budaya organisasi, budaya kerja) 3. Analisis dan desain pekerjaan (manfaat analisis pekerjaan, analisa jabatan, elemen deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, teknik desain pekerjaan) 4. Perencanaan sumber daya manusia (pengertian perencanaan SDM, manfaat perencanaan SDM, proses perencanaan SDM, menentukan jumlah kebutuhan SDM) 5. Rekrutmen (tujuan rekrutmen, proses rekrutmen, sumber rekrutmen internal dan eksternal) 6. Seleksi (Pengeritan dan tujuan seleksi, kriteria SDM, teknik seleksi, proses seleksi) 7. Penilaian kinerja dan kompetensi (pengertian dan konsep dasar kompetensi, struktur model kompetensi, tujuan penilaian kinerja, masalah penilaian kinerja)

8. Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan (pengertian perencanaan dan pengembangan karir, tujuan pengembangan dan manfaat perencanaan pengembangan karir dan pelatihan SDM, metode pengembangan SDM, analisis kebutuhan pelatihan, langkah dalam pengembangan SDM, evaluasi pengembangan dan pelatihan)
9. Kepemimpinan dan kerjasama (manajemen dan kepemimpinan, peran pemimpin, membangun tim, delegasi tugas dalam tim, komunikasi tim)
10. Motivasi kerja (pengertian motivasi, jenis motivasi, teori motivasi, meningkatkan motivasi kerja, review instrumen pengukur motivasi kerja)
11. Kepuasan kerja (pengertian kepuasan kerja, teori kepuasan kerja, faktor penentu kepuasan kerja, dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja, instrumen pengukuran kepuasan kerja)
12. Beban kerja mental (beban kerja mental, tuntutan tugas dan performa, penilaian beban kerja mental, review instrumen pengukuran beban kerja mental)
13. Kelelahan kerja mental (penyebab timbulnya kelelahan mental, faktor risiko dan penanganan, perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja, review pengukuran kelelahan kerja subjektif)
14. Stress kerja (Pengertian stress kerja dan gejala stress kerja, jenis stress, sumber stress kerja, mengelola stress, frustrasi dan sistem coping, review instrumen pengukuran stress kerja)

Peta Kompetensi



Penilaian	Tugas Mandiri (15%) Tugas Kelompok (20%) Ujian Tengah Semester (UTS) (25%) Ujian Akhir Semester (UAS) (30%) Sikap (10%)	
Daftar Referensi	Utama:	
	1. Akhmad Jaenudin. 2012. <i>Psikologi Industri</i>. Jakarta: Lentera Ilmu Cendikia 2. Anoraga, Panji. 2009. <i>Psikologi Kerja</i>. Jakarta: Rineka Cipta. 3. Henry Simamora, 1997, <i>Manajemen Sumber Daya Manusia</i>, Edisi 2, Yogyakarta: Bagian Penerbitan STIE YKPN 4. H. Veithzal Rivai dan Ella Jauvani Sagala, 2013, <i>Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan</i>, Jakarta: Rajawali 5. IK Ardana, Ni Wayan Mujiati, I Wayan Mudiarta Utama, 2012, <i>Manajemen Sumber Daya Manusia</i>, Yogyakarta: Graha Ilmu 6. Istijanto, 2006, <i>Riset Sumber Daya Manusia</i>, Jakarta: Gramedia Pustaka Utama 7. Manurung Antonius Dieben Robinson. 2022. <i>Psikologi Industri dan Organisasi</i>. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada. 8. Munandar, A.S, 2014. <i>Psikologi Industri dan Organisasi</i>. Jakarta: UI: Press. 9. Robbert B Maddux, 2001, <i>Team Building</i>, Jakarta: Penerbit Erlangga 10. Roslenly Marlioni, 2015, <i>Psikologi Industri dan Organisasi</i>, Bandung: Pustaka 11. Sjafri Mangkuprawira dan Aida Vitayala Hubeis, 2007, <i>Manajemen Mutu Sumber Daya Manusia</i>, Bogor: Ghalia Indonesia 12. Sudarmanto, 2015, <i>Kinerja dan Pengembangan Kompetensi</i>, Yogyakarta: Pustaka Pelajar 13. Suma'mur. 2009. <i>Higiene Perusahaan dan Kesehatan Kerja (Hiperkes)</i>. Jakarta: Sagung Seto. 14. Sutarto Wijono, 2010, <i>Psikologi Industri dan Organisasi: Dalam Suatu Bidang Gerak Psikologi SDM</i>, Jakarta, Kencana Prenada Media 15. Tarwaka. 2010. <i>Ergonomi Industri Dasar-dasar Pengetahuan Ergonomi dan Aplikasi di Tempat Kerja</i>. Solo: Harapan Press. 16. Waluyo, Minto. 2013. <i>Psikologi Industri</i>. Jakarta: Akademia Pertama. 17. Wijono, Sutarto. 2014. <i>Psikologi Industri dan Organisasi dalam Suatu Bidang Gerak Psikologi Sumber Daya Manusia</i>. Jakarta: Kencana. 18. Maslach C, Schaufeli WB, Leiter. <i>Job Burnout Annu. Rev. Psychol.</i> 2001;52:397.42.	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak:	Perangkat keras :
	Vilep	Notebook & LCD Projector
Nama Dosen Pengampu	Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	
Mata kuliah prasyarat (Jika ada)	Tidak ada	

Minggu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir yg direncanakan)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran (Metode, Penugasan, Estimasi Waktu)		Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Tatap Muka	Daring		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Sub-CPMK 1 : Mampu menjelaskan pengantar psikologi Industri dan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya (C2)	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan pengantar psikologi Industri dan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi pengantar psikologi ○ Psikologi sebagai ilmu ○ Ruang lingkup psikologi Industri ○ Pengertian psikologi industri dan organisasi ○ Peran psikologi dalam perusahaan ○ Hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi ○ psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/ dunia usaha dan industri lainnya ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit	-	● Kontrak perkuliahan/Rencana Perkuliahan Semester (RPS) ● Pengertian dan konsep Pengantar Psikologi Industri ● Psikologi sebagai ilmu ● Ruang lingkup psikologi Industri ● Pengertian psikologi industri dan organisasi ● Peran psikologi dalam perusahaan ● Hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi	4

				○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit			
2	Sub-CPMK 3 : Mampu menjelaskan pengembangan dan budaya organisasi (C2)	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan pengembangan dan budaya organisasi	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Pengembangan dan budaya organisasi ○ Perancangan organisasi perusahaan ○ Pengembangan dan perubahan organisasi, budaya organisasi, budaya kerja ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit	-	○ Pengembangan dan budaya organisasi ○ Perancangan organisasi perusahaan ○ Pengembangan dan perubahan organisasi ○ Budaya organisasi ○ Budaya kerja	4
3	Sub-CPMK 2 : Mampu menjelaskan analisis dan desain pekerjaan (C2)	○ Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan analisis dan desain pekerjaan	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Manfaat analisis perusahaan ○ Analisa jabatan ○ Elemen deskripsi pekerjaan	-	○ Manfaat analisis perusahaan ○ Analisa jabatan ○ Elemen deskripsi pekerjaan ○ Spesifik pekerjaan ○ Teknik desain pekerjaan	4

				○ Spesifik pekerjaan ○ Teknik desain pekerjaan ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit			
4	Sub-CPMK 4 : Mampu menghitung perencanaan SDM (C3)	● Keaktifan dan Ketepatan menghitung perencanaan SDM	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Pengertian pengertian perencanaan SDM, ○ manfaat perencanaan SDM, ○ proses perencanaan SDM, ○ menentukan jumlah kebutuhan SDM ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit	-	○ Pengertian pengertian perencanaan SDM, ○ manfaat perencanaan SDM, ○ proses perencanaan SDM, ○ menentukan jumlah kebutuhan SDM	4

5	Sub-CPMK 6 : Mampu menjelaskan konsep Rekrutmen (C2)	○ Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan konsep Rekrutmen	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Rekrutmen ○ Tujuan rekrutmen ○ Proses rekrutmen ○ Sumber rekrutmen internal dan eksternal ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit	-	○ Rekrutmen ○ Tujuan rekrutmen ○ Proses rekrutmen ○ Sumber rekrutmen internal dan eksternal	4
---	--	--	---	---	---	--	---

6.	Sub-CPMK 7 : Mampu menjelaskan konsep seleksi (C2)	○ Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan konsep konsep seleksi	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Pengertian dan tujuan seleksi ○ Kriteria SDM ○ Teknik seleksi ○ Proses seleksi ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit	-	● Seleksi ● Pengeritan dan tujuan seleksi ● Kriteria SDM ● Teknik seleksi ● Proses seleksi	5
----	--	---	--	--	---	--	---

7.	Sub CPMK 8 : Mampu menjelaskan penilaian kinerja dan kompetensi (C2)	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan penilaian kinerja dan kompetensi	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	Bentuk : kuliah, responsi Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi - Pengertian dan konsep dasar kompetensi - Struktur model kompetensi - Tujuan penilaian kinerja - Masalah penilaian kinerja Estimasi Waktu: - KPB: 2x50 menit - KPT: 2x60 menit - KM 2x60 menit	-	- Penilaian kinerja dan kompetensi - Pengertian dan konsep dasar kompetensi - Struktur model kompetensi - Tujuan penilaian kinerja - Masalah penilaian kinerja	
8	Ujian Tengah Semester (UTS)						25
9	Sub-CPMK 5 : Mampu menjelaskan Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan (C2)	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah	Bentuk : kuliah, responsi Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi - pengertian perencanaan dan pengembangan karir	-	- pengertian perencanaan dan pengembangan karir - tujuan pengembangan dan manfaat perencanaan pengembangan karir dan pelatihan SDM - metode pengembangan SDM	5

			- Presentasi	- o tujuan pengembangan dan manfaat perencanaan pengembangan karir dan pelatihan SDM - o metode pengembangan SDM - o analisis kebutuhan pelatihan - o langkah dalam pengembangan SDM - o evaluasi pengembangan dan pelatihan ● Estimasi Waktu: - o KPB: 2x50 menit - o KPT: 2x60 menit - o KM 2x60 menit		- o analisis kebutuhan pelatihan - o langkah dalam pengembangan SDM - o evaluasi pengembangan dan pelatihan	
10	Sub-CPMK 9 : Mampu menjelaskan kepemimpinan dan kerjasama (C2)	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan kepemimpinan dan kerjasama	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi manajemen dan kepemimpinan, peran pemimpin, membangun tim, delegasi tugas dalam tim, komunikasi tim ● Estimasi Waktu: - o KPB: 2x50 menit - o KPT: 2x60 menit - o KM 2x60 menit	-	- o manajemen dan kepemimpinan - o peran pemimpin - o membangun tim - o delegasi tugas dalam tim - o komunikasi tim	4
11	Sub-CPMK 10 :	● Keaktifan dan	Kriteria:	● Bentuk : kuliah,	-	● Motivasi kerja	4

	Mampu menjelaskan konsep motivasi kerja (C2)	Ketepatan menjelaskan konsep motivasi kerja	Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Teori motivasi ○ Meningkatkan motivasi kerja ○ Riview instrumen pengukuran motivasi kerja ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit		● Pengertian motivasi ● Jenis motivasi ● Teori motivasi ● Meningkatkan motivasi kerja ● Riview instrumen pengukuran motivasi kerja	
12	Sub-CPMK 11 : Mampu menjelaskan konsep kepuasan kerja (C2)	● Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan konsep kepuasan kerja	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi kepuasan kerja ○ Pengertian kepuasan kerja ○ Teori kepuasan kerja ○ Faktor penentu kepuasan kerja ○ Dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja ○ Instrumen pengukuran kepuasan kerja ● Estimasi Waktu:		● Kepuasan kerja ● Pengertian kepuasan kerja ● Teori kepuasan kerja ● Faktor penentu kepuasan kerja ● Dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja ● Instrumen pengukuran kepuasan kerja	5

				○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit			
13, 14	Sub-CPMK 12 : Mampu membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental (C2)	● Keaktifan dan Ketepatan membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi ○ Beban kerja mental (Tuntutan tugas dan performa, Penilaian beban kerja mental, Review instrumen pengukuran beban kerja mental) ○ Kelelahan kerja mental (Penyebab timbulnya kelelahan mental, Faktor risiko dan penanganan, Perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja, Review pengukuran kelelahan kerja subjektif) ○ Estimasi Waktu:	-	● Beban kerja mental ● Tuntutan tugas dan performa ● Penilaian beban kerja mental ● Review instrumen pengukuran beban kerja mental ● Kelelahan kerja mental ● Penyebab timbulnya kelelahan mental ● Faktor risiko dan penanganan ● Perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja ● Review pengukuran kelelahan kerja subjektif	6

				○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit			
15	Sub-CPMK 13 : Mampu menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya (C4)	● Keaktifan dan Ketepatan menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	Kriteria: Rubrik kriteria grading Bentuk: Non-test: - Tulisan Makalah - Presentasi	● Bentuk : kuliah, responsi ● Metode : diskusi kelompok, belajar mandiri ● Tugas : Pembuatan makalah dan presentasi Analisis kasus mengenai stress kerja di ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya ● Estimasi Waktu: ○ KPB: 2x50 menit ○ KPT: 2x60 menit ○ KM 2x60 menit		● Stress kerja ● Pengertian stress kerja dan gejala stress kerja ● Jenis stress ● Sumber stress kerja ● Mengelola stress ● Frustrasi dan sistem coping ● Review instrumen pengukuran stress kerja	6
16	Ujian Akhir Semester (UAS)						30

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.

2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

Instrumen Penilaian

1. Rancangan Tugas

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
1	Tugas Ke-1	Sub-CMPK 1	Pembuatan makalah dan presentasi konsep pengantar psikologi (Psikologi sebagai ilmu, Ruang lingkup psikologi Industri, Pengertian psikologi industri dan organisasi, Peran psikologi dalam perusahaan, Hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam	● Pengertian dan konsep Pengantar Psikologi Industri ● Psikologi sebagai ilmu ● Ruang lingkup psikologi Industri ● Pengertian psikologi industri dan organisasi ● Peran psikologi dalam perusahaan ● Hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.	Minggu ke-2	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
			organisasi)				
2	Tugas Ke-2	Sub-CMPK 3	Pembuatan makalah dan presentasi Pengembangan dan budaya organisasi (Perancangan organisasi perusahaan, Pengembangan dan perubahan organisasi, budaya organisasi, budaya kerja)	• Pengembangan dan budaya organisasi • Perancangan organisasi perusahaan • Pengembangan dan perubahan organisasi • Budaya organisasi • Budaya kerja	Tugas Kelompok 1. Kelompok memilih/mendapatkan salah satu topik penugasan 2. Kelompok memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 3. Kelompok menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 4. Kelompok menyusun bahan & slide presentasi; 5. Kelompok presentasi makalah di depan kelas.	Minggu ke-3	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 2-Topik-Nama Kelompok.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 2-Topik-Nama Kelompok.ppt/pptx);
3	Tugas Ke-3	Sub-CMPK 2	Pembuatan makalah dan presentasi Pengertian analisis dan desain pekerjaan	• Manfaat analisis perusahaan • Analisa jabatan • Elemen deskripsi pekerjaan • Spesifik pekerjaan • Teknik desain pekerjaan	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut	Minggu ke-4	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
					3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.makalah di depan kelas.		1-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);
4	Tugas Ke-4	Sub-CMPK 4	Pembuatan makalah dan presentasi menghitung perencanaan SDM	● Pengertian pengertian perencanaan SDM, ● manfaat perencanaan SDM, ● proses perencanaan SDM, ● menentukan jumlah kebutuhan SDM	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.makalah di depan kelas.	Minggu ke-5	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan,dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);
5	Tugas Ke-5	Sub-CMPK 6	Pembuatan makalah dan presentasi Rekrutmen	● Rekrutmen ● Tujuan rekrutmen ● Proses rekrutmen ● Sumber rekrutmen internal dan eksternal	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.makalah di depan kelas.	Minggu ke-6	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan,dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 1-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);
6	Tugas Ke-6	Sub-CMPK 7	Pembuatan	● Seleksi	Tugas Kelompok	Minggu ke-8	1. Makalah 10-15 halaman makalah hasil

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
			makalah dan presentasi konsep konsep seleksi	• Pengeritan dan tujuan seleksi • Kriteria SDM • Teknik seleksi • Proses seleksi	1. Kelompok memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait pengukuran yang dilakukan 2. Kelompok memilih salah satu metode pengukuran ergonomi kognitif 3. Kelompok melakukan pengukuran ergonomi fisik dan menganalisis hasil pengukuran 4. Kelompok menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 5. Kelompok menyusun bahan & slide presentasi; 6. Kelompok melakukan presentasi makalah di depan kelas		analisis pengukuran ergonomi kognitif, dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.ppt/pptx);
7	Tugas Ke-7	Sub-CMPK 8	Pembuatan makalah dan presentasi penilaian kinerja dan kompetensi	• Penilaian kinerja dan kompetensi • Pengertian dan konsep dasar kompetensi • Struktur model kompetensi • Tujuan penilaian kinerja • Masalah penilaian kinerja	Tugas Kelompok 1. Kelompok memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait pengukuran yang dilakukan 2. Kelompok memilih salah satu metode pengukuran ergonomi kognitif 3. Kelompok melakukan pengukuran ergonomi fisik dan menganalisis hasil pengukuran 4. Kelompok menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 5. Kelompok menyusun bahan	Minggu ke-10	1. Makalah 10-15 halaman makalah hasil analisis pengukuran ergonomi kognitif, dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.ppt/pptx);

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
					& slide presentasi; 6. Kelompok melakukan presentasi makalah di depan kelas		
8	Tugas Ke-8	Sub-CMPK 9	Pembuatan makalah dan presentasi Kepemimpinan dan kerjasama, Manajemen dan kepemimpinan, Peran pemimpin, membangun tim, Delegasi tugas dalam tim, Komunikasi tim	• Kepemimpinan dan kerjasama • Manajemen dan kepemimpinan • Peran pemimpin, membangun tim • Delegasi tugas dalam tim • Komunikasi tim	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.	Minggu ke-11	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 8-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 8-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);
9	Tugas Ke-9	Sub-CMPK 10	Pembuatan makalah dan presentasi, Teori motivasi, Meningkatkan motivasi kerja, Review instrumen pengukuran motivasi kerja	• Motivasi kerja • Pengertian motivasi • Jenis motivasi • Teori motivasi • Meningkatkan motivasi kerja • Review instrumen pengukuran motivasi kerja	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.	Minggu ke-12	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 8-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 8-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);
10	Tugas Ke-10	Sub-CMPK 11	Pembuatan makalah dan presentasi kepuasan kerja	• Kepuasan kerja • Pengertian kepuasan kerja • Teori kepuasan	Tugas Individu 1. Individu memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal	Minggu ke-13	1. Makalah 10-15 halaman permasing-masing topik, dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file:

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
			(Pengertian kepuasan kerja, Teori kepuasan kerja, Faktor penentu kepuasan kerja, Dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja, Instrumen pengukuran kepuasan kerja)	kerja - Faktor penentu kepuasan kerja - Dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja - Instrumen pengukuran kepuasan kerja	nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait topik tugas 2. Individu merangkum hasil paparan di kelas dan menyusun makalah dengan mengaitkan hasil rangkuman dengan bahan-bahan kajian tersebut 3. Individu menyusun bahan & slide presentasi; 4. Individu presentasi makalah di depan kelas.		(Tugas 11-Topik-Nama Lengkap.rtf); 2. Slide Presentasi 11-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk <i>softcopy</i> format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 10-Topik-Nama Lengkap.ppt/pptx);
11	Tugas Ke-11	Sub-CMPK 12	Pembuatan makalah dan presentasi - Beban kerja mental (Tuntutan tugas dan performa, Penilaian beban kerja mental, Review instrumen pengukuran beban kerja mental) - Kelelahan kerja mental (Penyebab timbulnya kelelahan mental, Faktor risiko dan penanganan,	- Beban kerja mental - Tuntutan tugas dan performa - Penilaian beban kerja mental - Review instrumen pengukuran beban kerja mental - Kelelahan kerja mental - Penyebab timbulnya kelelahan mental - Faktor risiko dan penanganan - Perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja - Review pengukuran kelelahan kerja subjektif	Tugas Kelompok 1. Kelompok memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait pengukuran yang dilakukan 2. Kelompok memilih salah satu metode pengukuran ergonomi kognitif 3. Kelompok melakukan pengukuran ergonomi fisik dan menganalisis hasil pengukuran 4. Kelompok menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 5. Kelompok menyusun bahan & slide presentasi; 6. Kelompok melakukan presentasi makalah di depan kelas	Minggu ke-14	1. Makalah 10-15 halaman makalah hasil analisis pengukuran ergonomi kognitif, dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.ppt/pptx);

Minggu ke/topik	Nama Tugas	Sub-CMPK	Penugasan	Ruang Lingkup	Metode Pengerjaan	Batas Waktu	Luaran Tugas
			Perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja, Review pengukuran kelelahan kerja subjektif)				
12	Tugas Ke-12	Sub-CMPK 13	Pembuatan makalah dan presentasi analisis kasus mengenai stress kerja di ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	● Stress kerja ● Pengertian stress kerja dan gejala stress kerja ● Jenis stress ● Sumber stress kerja ● Mengelola stress ● Frustasi dan sistem coping ● Review instrumen pengukuran stress kerja	Tugas Kelompok 1. Kelompok memilih dan mengkaji bahan kajian terkait minimal 5 buku atau jurnal nasional & internasional <10 tahun terakhir terkait pengukuran yang dilakukan 2. Kelompok memilih salah satu metode pengukuran ergonomi kognitif 3. Kelompok melakukan pengukuran ergonomi fisik dan menganalisis hasil pengukuran 4. Kelompok menyusun makalah dari bahan-bahan kajian tersebut 5. Kelompok menyusun bahan & slide presentasi; 6. Kelompok melakukan presentasi makalah di depan kelas	Minggu ke-15	1. Makalah 10-15 halaman makalah hasil analisis pengukuran ergonomi kognitif, dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.rtf) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.rtf); 2. Slide Presentasi 10-15 slide, terdiri dari teks, grafik/tabel/gambar/animasi/video. dikumpulkan dalam bentuk softcopy format (*.ppt/pptx) ke link drive/form online yang disediakan, dengan judul file: (Tugas 6-Topik-Nama Kelompok.ppt/pptx);

2. Kriteria Penilaian (Evaluasi hasil Pembelajaran)

Bentuk Evaluasi	Sub-CPMK	Instrumen Penilaian		Titik Pengawasan	Bobot Penilaian
		Formatif	Sumatif		

Tugas Individu	Sub-CMPK 1, 3, 4, 5, 9, 10, 11	Umpan balik diskusi hasil jawaban pada pertemuan berikutnya (7 kali)	Rubrik penilaian makalah individu (7 kali)	Makalah, Site Presentasi dan Presentasi	15%
Tugas Kelompok	Sub-CMPK 2, 6, 7, 8, 12, 13	Umpan balik diskusi hasil jawaban pada pertemuan berikutnya (6 kali)	Rubrik penilaian makalah kelompok (6 kali)	Makalah, Site Presentasi dan Presentasi	20%
Ujian Tulis 1 (UTS)	Sub-CPMK 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	Umpan balik draft esai (1 kali)	Rubrik penilaian esai (1 kali)	Draft esai	25%
Ujian Tulis 2 (UAS)	Sub-CPMK 8, 9, 10, 11, 12, 13	Umpan balik draft esai (1 kali)	Rubrik penilaian esai (1 kali)	Draft esai	30%

3. Rubrik Penilaian

A. Rubrik Penilaian Tugas Individu

Komponen	Bobot (%)	Kurang (<61)	Cukup (61-70)	Baik (71-80)	Sangat Baik (81-90)
Relevansi dan Konteks	40	Tidak menjelaskan relevansi materi yang disampaikan dengan konteks penugasan Tidak menempatkan literatur ke dalam konteks materi paparan	Menunjukkan pemahaman yang terbatas pada relevansi materi paparan dengan konteks penugasan. Menampilkan beberapa literatur	Menunjukkan pemahaman yang baik pada relevansi materi paparan dengan konteks penugasan Membuat beberapa asosiasi dari literatur dengan materi paparan	Menunjukkan pemahaman yang sangat baik tentang materi paparan dengan konteks penugasan Mampu mensinkronkan literatur dengan materi paparan secara terampil dan komprehensif
Substansi	50	Menunjukkan pengetahuan yang terbatas tentang materi paparan	Menunjukkan pengetahuan yang dasar tentang materi paparan	Menunjukkan pengetahuan yang baik tentang materi paparan	Menunjukkan pengetahuan yang sangat baik tentang materi paparan

Komponen	Bobot (%)	Kurang (<61)	Cukup (61-70)	Baik (71-80)	Sangat Baik (81-90)
Tampilan	10	Format tulisan kurang rapi dan tidak konsisten	Format tulisan cukup rapi namun tidak konsisten	Format tulisan rapi dan konsisten	Format tulisan sangat rapi dan konsisten

B. Rubrik Penilaian Tugas Kelompok

Komponen	Bobot (%)	Kurang (<61)	Cukup (61-70)	Baik (71-80)	Sangat Baik (81-90)
Relevansi dan Konteks	30	Tidak menjelaskan relevansi materi yang disampaikan dengan konteks penugasan Tidak menempatkan literatur ke dalam konteks materi paparan	Menunjukkan pemahaman yang terbatas pada relevansi materi paparan dengan konteks penugasan. Menampilkan beberapa literatur	Menunjukkan pemahaman yang baik pada relevansi materi paparan dengan konteks penugasan Membuat beberapa asosiasi dari literatur dengan materi paparan	Menunjukkan pemahaman yang sangat baik tentang materi paparan dengan konteks penugasan Mampu mensinkronkan literatur dengan materi paparan secara terampil dan komprehensif
Substansi	40	Menunjukkan pengetahuan yang terbatas tentang materi paparan	Menunjukkan pengetahuan yang dasar tentang materi paparan	Menunjukkan pengetahuan yang baik tentang materi paparan	Menunjukkan pengetahuan yang sangat baik tentang materi paparan
Tampilan	10	Format tulisan kurang rapi dan tidak konsisten	Format tulisan cukup rapi namun tidak konsisten	Format tulisan rapi dan konsisten	Format tulisan sangat rapi dan konsisten

Komponen	Bobot (%)	Kurang (<61)	Cukup (61-70)	Baik (71-80)	Sangat Baik (81-90)
Kerjasama dan kolaborasi	20	Tidak ada distribusi dan peran dalam kelompok	Terdapat sedikit distribusi dan peran	Terdapat distribusi dan peran yang cukup dalam kelompok	Terdapat distribusi dan peran yang baik dalam kelompok

C. Rubrik Penilaian Soal Esai UTS

No	Materi yang diujikan	Kriteria	Skor
1	Pengantar Psikologi Industri (Psikologi sebagai ilmu, Ruang lingkup psikologi Industri, Pengertian psikologi industri dan organisasi, peran psikologi dalam perusahaan, hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi)	Ketepatan dalam menjelaskan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya.	16
2	Pengembangan dan budaya organisasi (perancangan organisasi perusahaan, pengembangan dan perubahan organisasi, budaya organisasi, budaya kerja)	Ketepatan dalam menjelaskan analisis dan desain pekerjaan	16
3	Analisis dan desain pekerjaan (manfaat analisis pekerjaan, analisa jabatan, elemen deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, teknik desain pekerjaan)	Ketepatan dalam mengonsepkan pengembangan dan budaya organisasi	16
4	Perencanaan sumber daya manusia (pengertian perencanaan SDM, manfaat perencanaan SDM, proses perencanaan SDM, menentukan jumlah kebutuhan SDM)	Ketepatan dalam menghitung perencanaan SDM	16
5	Rekrutmen (tujuan rekrutmen, proses rekrutmen, sumber rekrutmen internal dan eksternal)	Ketepatan mengonsepkan perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan	16
6	- Seleksi (Pengeritan dan tujuan seleksi, kriteria SDM, teknik seleksi, proses seleksi) - Penilaian kinerja dan kompetensi (pengertian dan konsep dasar	Ketepatan menjelaskan konsep rekrutmen dan konsep seleksi	20

No	Materi yang diujikan	Kriteria	Skor
	kompetensi, struktur model kompetensi, tujuan penilaian kinerja, masalah penilaian kinerja)		
Skor Total			100

C. Rubrik Penilaian Soal Esai UAS

No	Materi yang diujikan	Kriteria	Skor
1	Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan (pengertian perencanaan dan pengembangan karir, tujuan pengembangan dan manfaat perencanaan pengembangan karir dan pelatihan SDM, metode pengembangan SDM, analisis kebutuhan pelatihan, langkah dalam pengembangan SDM, evaluasi pengembangan dan pelatihan)	Ketepatan menjelaskan konsep penilaian kerja dan kompetensi	16
3	Kepemimpinan dan kerjasama (manajemen dan kepemimpinan, peran pemimpin, membangun tim, delegasi tugas dalam tim, komunikasi tim)	Ketepatan menjelaskan kepemimpinan dan kerjasama	13
4	Motivasi kerja (pengertian motivasi, jenis motivasi, teori motivasi, meningkatkan motivasi kerja, review instrumen pengukur motivasi kerja)	Ketepatan menjelaskan konsep motivasi kerja	14
5	Kepuasan kerja (pengertian kepuasan kerja, teori kepuasan kerja, faktor penentu kepuasan kerja, dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja, instrumen pengukuran kepuasan kerja)	Ketepatan menjelaskan konsep kepuasan kerja	17
6	- Beban kerja mental (beban kerja mental, tuntutan tugas dan performa, penilaian beban kerja mental, review instrumen pengukuran beban kerja mental) - Kelelahan kerja mental (penyebab timbulnya kelelahan mental, faktor risiko dan penanganan, perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja, review pengukuran kelelahan kerja subjektif)	Ketepatan membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental	20

No	Materi yang diujikan	Kriteria	Skor
7	Stress kerja (Pengertian stress kerja dan gejala stress kerja, jenis stress, sumber stress kerja, mengelola stress, frustasi dan sistem coping, riview instrumen pengukuran stress kerja	Ketepatan menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	20
Skor Total			100

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN YKY YOGYAKARTA**

Nama Dokumen : **JURNAL PEMBELAJARAN PSIKOLOGI
INDUSRI**

Program Studi: Sarjana (S1) Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

Pert ke-	Tgl/Jam	Rencana Program sesuai RPS	Pelaksanaan				Keaktifan mahasiswa		Paraf & Nama Dosen	Ttd & Nama Ketua Kelas
			Met (C/D/P)	Tgl	Jam	Materi	Kesan Dosen	Jmlh Mhs hadir		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
I	6 Maret 2025/13.10- 15.10	menjelaskan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	C/D/P	6 Maret 2025	13.10- 15.10	● Kontrak perkuliahan/Rencana Perkuliahan Semester (RPS) ● Pengertian dan konsep Pengantar Psikologi Industri ● Psikologi sebagai ilmu ● Ruang lingkup psikologi Industri ● Pengertian psikologi industri dan organisasi ● Peran psikologi dalam perusahaan		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita



						Hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi				
II	13 Maret 2025/13.10-15.10	menjelaskan menjelaskan pengembangan dan budaya organisasi	C/D/P	13 Maret 2025	13.10-15.10	- o Pengembangan dan budaya organisasi - o Perancangan organisasi perusahaan - o Pengembangan dan perubahan organisasi - o Budaya organisasi Budaya kerja		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita
III	20 Maret 2025/13.10-15.10	menjelaskan analisis dan desain pekerjaan	C/D/P	20 Maret	13.10-15.10	- o Manfaat analisis perusahaan - o Analisa jabatan - o Elemen deskripsi pekerjaan - o Spesifik pekerjaan - o Teknik desain pekerjaan		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita
IV	27 Maret 2025/13.10-15.10	menghitung perencanaan SDM	C/D/P	25 April 2025	13.10-15.10	- o Pengertian pengertian perencanaan SDM, - o manfaat perencanaan SDM, - o proses perencanaan SDM,		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita



						o menentukan jumlah kebutuhan SDM				
V	17 April 2025/13.10-15.10	menjelaskan konsep Rekrutmen	C/D/P	25 April 2025	13.10-15.10	- o Rekrutmen - o Tujuan rekrutmen - o Proses rekrutmen - Sumber rekrutmen internal dan eksternal		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita
VI	24 April 2025/13.10-15.10	menjelaskan konsep konsep seleksi	C/D/P	25 April 2025	13.10-15.10	● Seleksi ● Pengeritan dan tujuan seleksi ● Kriteria SDM ● Teknik seleksi ● Proses seleksi		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita
VII	8 Mei 2025/13.10-15.10	menjelaskan penilaian kinerja dan kompetensi	C/D/P	15 Mei 2025	13.10-15.10	● Penilaian kinerja dan kompetensi ● Pengertian dan konsep dasar kompetensi ● Struktur model kompetensi ● Tujuan penilaian kinerja - Masalah penilaian kinerja		1	 Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.	 Raflesia Cesita
VIII		Ujian Tengah Semester								



IX	15 Mei 2025/13.10-15.10	menjelaskan Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan	C/D/P	25 April 2025	13.10-15.10	- o pengertian perencanaan dan pengembangan karir - o tujuan pengembangan dan manfaat perencanaan pengembangan karir dan pelatihan SDM - o metode pengembangan SDM - o analisis kebutuhan pelatihan - o langkah dalam pengembangan SDM - o evaluasi pengembangan dan pelatihan		1	 Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	 Raflesia Cesita
X	22 Mei 2025/13.10-15.10	menjelaskan kepemimpinan dan kerjasama	C/D/P	22 Mei 2025	13.10-15.10	- o manajemen dan kepemimpinan - o peran pemimpin - o membangun tim - o delegasi tugas dalam tim - o komunikasi tim		1	 Ahmad Afif Mauludi,	 Raflesia Cesita 



									S.K.M., M.K.K.K.	
XI	29 Mei 2025/13.10- 15.10	menjelaskan konsep motivasi kerja	C/D/P	22 Mei 2025	13.10- 15.10	• Motivasi kerja • Pengertian motivasi • Jenis motivasi • Teori motivasi • Meningkatkan motivasi kerja • Riview instrumen pengukuran motivasi kerja		1	 Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	Raflesia Cesita
XII	5 Juni 2025/13.10- 15.10	menjelaskan konsep kepuasan kerja	C/D/P	12 Juni 2025	13.10- 15.10	• Kepuasan kerja • Pengertian kepuasan kerja • Teori kepuasan kerja • Faktor penentu kepuasan kerja • Dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja Instrumen pengukuran kepuasan kerja		1	 Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	 Raflesia Cesita
XIII, XIV	12 Juni 2025/13.10- 15.10	membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental	C/D/P	12 Juni 2025	13.10- 15.10	• Beban kerja mental • Tuntutan tugas dan performa • Penilaian beban kerja mental		1	  Raflesia Cesita	 Raflesia Cesita



						● Review 6nstrument pengukuran beban kerja mental ● Kelelahan kerja mental ● Penyebab timbulnya kelelahan mental ● Faktor risiko dan penanganan ● Perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja Review pengukuran kelelahan kerja subjektif			Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	
XV	19 Juni 2025/13.10-15.10	Mampu menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	C/D/P	19 Juni 2025	13.10-15.10	● Stress kerja ● Pengertian stress kerja dan gejala stress kerja ● Jenis stress ● Sumber stress kerja ● Mengelola stress ● Frustasi dan sistem coping ● Review instrumen pengukuran stress kerja		1	 Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.	
XVI		Ujian Akhir Semester								



Mengetahui Rencana Program,
Ka Program Studi S1 K3

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.
NIK : 1141 99 035

Yogyakarta, 22 Februari 2025
Penanggung Jawab MK

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes.
NIK : 1141 24 189



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 1
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
1	Disii minggu ke-1	Mampu menjelaskan pengantar psikologi Industri dan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	● Kontrak perkuliahan/ Rencana Perkuliahan Semester (RPS) ● Pengertian dan konsep Pengantar Psikologi Industri ● Psikologi sebagai ilmu ● Ruang lingkup psikologi	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan pengantar psikologi Industri dan konsep psikologi industri ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	4	-



			Industri ● Pengertian psikologi industri dan organisasi ● Peran psikologi dalam perusahaan Hubungan psikologi industri dan dasar perilaku individu dalam organisasi				
--	--	--	---	--	--	--	--

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 2
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
2	Disii minggu ke-2	Mampu menjelaskan pengembangan dan budaya organisasi	○ Pengembangan dan budaya organisasi ○ Perancangan organisasi perusahaan ○ Pengembangan dan perubahan organisasi ○ Budaya organisasi Budaya kerja	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan pengembangan dan budaya organisasi	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 3
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
3	Disii minggu ke-3	Mampu menjelaskan analisis dan desain pekerjaan	- Manfaat analisis perusahaan - Analisa jabatan - Elemen deskripsi pekerjaan - Spesifik pekerjaan - Teknik desain pekerjaan	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan analisis dan desain pekerjaan	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 4
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
4	Disii minggu ke-4	Mampu menghitung perencanaan SDM	○ Pengertian pengertian perencanaan SDM, ○ manfaat perencanaan SDM, ○ proses perencanaan SDM, ○ menentukan jumlah kebutuhan SDM	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menghitung perencanaan SDM	Diisi bobot penilaian	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 5
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
5	Disii minggu ke-5	Mampu menjelaskan konsep Rekrutmen	- o Rekrutmen - o Tujuan rekrutmen - o Proses rekrutmen - o Sumber rekrutmen internal dan eksternal	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan konsep Rekrutmen	Diisi bobot penilaian	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 6
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
6	Disii minggu ke-6	Mampu menjelaskan konsep seleksi	● Seleksi ● Pengeritan dan tujuan seleksi ● Kriteria SDM ● Teknik seleksi ● Proses seleksi	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Keaktifan dan Ketepatan menjelaskan konsep konsep seleksi	Diisi bobot penilaian	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 7
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
7	Disii minggu ke-7	Mampu menjelaskan penilaian kinerja dan kompetensi	● Penilaian kinerja dan kompetensi ● Pengertian dan konsep dasar kompetensi ● Struktur model kompetensi ● Tujuan penilaian kinerja Masalah penilaian kinerja	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan penilaian kinerja dan kompetensi	Diisi bobot penilaian	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Tia Nurhidayanti, S.K.M., M.Kes



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 9
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
9	Disii minggu ke-8	Mampu menjelaskan Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan	○ pengertian perancangan dan pengembangan karir ○ tujuan pengembangan dan manfaat perencanaan pengembangan karir dan pelatihan SDM ○ metode pengembangan SDM ○ analisis kebutuhan pelatihan ○ langkah dalam pengembangan SDM ○ evaluasi pengembangan dan pelatihan	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan	Diisi bobot penilaian	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 10
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
10	Disii minggu ke-9	Mampu menjelaskan kepemimpinan dan kerjasama	- o manajemen dan kepemimpinan - o peran pemimpin - o membangun tim - o delegasi tugas dalam tim komunikasi tim	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan kepemimpinan dan kerjasama	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 11
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
11	Disii minggu ke-10	Mampu menjelaskan konsep motivasi kerja	● Motivasi kerja ● Pengertian motivasi ● Jenis motivasi ● Teori motivasi ● Meningkatkan motivasi kerja ● Riview instrumen pengukuran motivasi kerja	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan konsep motivasi kerja	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 12
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
12	Disii minggu ke-11	Mampu menjelaskan konsep kepuasan kerja	● Kepuasan kerja ● Pengertian kepuasan kerja ● Teori kepuasan kerja ● Faktor penentu kepuasan kerja ● Dampak kepuasan dan ketidakpuasan kerja Instrumen pengukuran kepuasan kerja	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menjelaskan konsep kepuasan kerja	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 13
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
13	Disii minggu ke-12-13	Mampu membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental	● Beban kerja mental ● Tuntutan tugas dan performa ● Penilaian beban kerja mental ● Review instrumen pengukuran beban kerja mental ● Kelelahan kerja mental ● Penyebab timbulnya kelelahan mental ● Faktor risiko dan penanganan ● Perbedaan kelelahan kerja mental dan stress kerja ● Review pengukuran kelelahan kerja subjektif	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan membedakan beban kerja mental dan kelelahan kerja mental	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.



RENCANA PROSES PEMBELAJARAN

Program Studi : S1 K3
Mata Kuliah : Psikologi Industri
Semester : I/Tahun Akademik 2024/2025
Hari/Tanggal : -
Pertemuan ke : 14
Waktu : 100 mnt
Standar Kompetensi : -

No	Minggu Ke	Tujuan (Kemampuan yang diharapkan)	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Metode (Bentuk pembelajaran)	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai (%)	Standar Kompetensi Profesional
14	Disii minggu ke-14	Mampu menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	● Stress kerja ● Pengertian stress kerja dan gejala stress kerja ● Jenis stress ● Sumber stress kerja ● Mengelola stress ● Frustasi dan sistem coping Review instrumen pengukuran stress kerja	Penugasan, Ceramah, diskusi kelompok, belajar mandiri	Ketepatan menganalisis studi kasus stress kerja ditatanan RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	4	-

Yogyakarta, Maret 2025

Dosen Pengajar

Ahmad Afif Mauludi, S.K.M., M.K.K.K.

Info dasar	
NIM	20124001
Nama pengguna	Cesita Raflesia
Tipe pengguna	Mahasiswa
Pelajaran	14
Total waktu dalam sistem	9h 12' 16"
Bahasa	Indonesia
Aktif	Ya

Info pelajaran			
Pelajaran	Keseluruhan	Kehadiran	Dirampungkan pada
PBC 1 konsep psikologi industri ditatanan			
RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	100.00%	Ya	06-Mar-25
PBC 2 pengembangan dan budaya organisasi	100.00%	Ya	13-Mar-25
PBC 3 analisis dan desain pekerjaan	100.00%	Ya	20-Mar-25
PBC 4 perencanaan SDM	100.00%	Ya	25-Apr-25
PBC 5 konsep Rekrutmen	100.00%	Ya	2503/2025
PBC 6 konsep konsep seleksi	100.00%	Ya	24-Apr-25
PBC 7 penilaian kinerja dan kompetensi	100.00%	Ya	15-May-25
PBC 8 Perencanaan, pengembangan karir dan pelatihan	100.00%	Ya	22-May-25
PBC 9 kepemimpinan dan kerjasama	100.00%	Ya	22-May-25
PBC 10 konsep motivasi kerja	100.00%	Ya	12-Jun-25
PBC 12 konsep kepuasan kerja	100.00%	Ya	12-Jun-25
PBC 13 beban kerja mental dan kelelahan kerja mental	100.00%	Ya	19-Jun-25
PBC 14 studi kasus stress kerja ditatanan			
RS/faskes/pariwisata/dunia usaha dan industri lainnya	100.00%	Ya	19-Jun-25

Yayasan Keperawatan YKY Yogyakarta
STIKES YKY Yogyakarta
Prodi S1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja

REKAPITULASI NILAI FORMATIF DAN SUMATIF MATA KULIAH PSIKOLOGI INDUSTRI
MAHASISWA SEMESTER 2 TA 2024/2025
PRODI S1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)

NO	NIM	NAMA	PBC									PBP					TOT NILAI	NILAI MANUA L	NILAI HURUF	NILAI MUTU
			NILAI UTS	UTS 25%	NILAI UAS	UAS 30%	TUGAS	TUGAS 35%	SIKAP	SIKAP 10%	TOTAL PBC	EVALUA SI PBP	EVA PBP 75%	SIKAP	SIKAP 25%	TOTAL PBP				
1	20124001	Raflesia Cesita	97	25%	95	30%	80	35%	100	10%	90,75	-	-	-	-	-	90,75	91	A	4

Yogyakarta, 14 Juli 2025
PJMK Psikologi Industri


(Tia Nufhidayanti, S.K.M.,
M.Kes)